

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL
RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3
UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI
"ISTRUTTORE PROCESSI ORGANIZZATIVI E DI SUPPORTO" -
PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

-
- 1) Il candidato illustri i principi generali del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005), soffermandosi sul valore giuridico del documento informatico e delle firme elettroniche, sul domicilio digitale, sull'identità digitale (SPID/CIE), sul protocollo informatico e sulla conservazione dei documenti.

RISPOSTA APERTA TASTIERA

- 2) Il candidato descriva gli elementi essenziali dell'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 165/2001, soffermandosi sulla distinzione tra indirizzo politico e gestione, sulle modalità di accesso all'impiego e sulla fonte contrattuale del rapporto di lavoro.

RISPOSTA APERTA TASTIERA

- 3) Il candidato descriva le procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie europee ai sensi del D.Lgs. 36/2023, soffermandosi sul principio di rotazione degli affidamenti, sul ricorso ai mercati elettronici e alle centrali di committenza e sui requisiti generali di partecipazione degli operatori economici.

RISPOSTA APERTA TASTIERA